



Praktijkopdrachten Museumbeveiliging

Deze praktijkopdrachten horen bij het examenonderdeel *praktijkopdrachten museumbeveiliging*, behorende bij het SVPB Certificaat Museumbeveiliging. Dit certificaat is gebaseerd op het keuzedeel Museumbeveiliging (K1361).

Voor het examenonderdeel Praktijkopdrachten Museumbeveiliging moet de kandidaat een aantal opdrachten uitwerken en een aantal acties laten aftekenen door de praktijkopleider. Deze opdrachten staan in MijnPortfolio, een digitaal systeem waarin de kandidaat de opdrachten kan uitwerken en waarin de praktijkopleider de aftekenlijst kan aftekenen. Het voorliggende document bevat de opdrachten zoals ze in MijnPortfolio staan, ter informatie voor (potentiële) kandidaten en opleiders. Een kandidaat die het examenonderdeel Praktijkopdrachten Museumbeveiliging wil afleggen moet zich melden bij SVPB om toegang te krijgen tot MijnPortfolio. De opdrachten kunnen *niet* in dit document worden aangeleverd. Meer informatie is te vinden op [de website van SVPB](#).

In dit document staan 20 praktijkopdrachten en de aftekenlijst. Kandidaten werken de opdrachten uit en voeren de acties uit zoals beschreven in de aftekenlijst. Het geheel wordt voor akkoord afgetekend door de praktijkopleider. Elke opdracht is gekoppeld aan één of twee exameneisen, de bijbehorende exameneisen staan genoemd bij de opdrachten.





Opdracht 1

Mb.1.03

Kan op hoofdlijnen de werking en het belang van veelgebruikte OBE-maatregelen in een museum beschrijven.

Beschrijf vijf OBE-maatregelen die in jouw museum gebruikt worden. Beschrijf één organisatorische maatregel, twee bouwkundige maatregelen en twee elektronische maatregelen. Geef per maatregel een beschrijving van een situatie waarin je deze maatregel hebt ingezet of zou inzetten. Leg uit hoe de maatregel werkt en leg uit waarom deze maatregel wordt ingezet: wat is het doel?

Maatregel	Beschrijving situatie	Beschrijving maatregel	Waarom wordt dit ingezet
1. Organisatorisch			
2. Bouwkundig			
3. Bouwkundig			
4. Elektronisch			
5. Elektronisch			





Opdracht 2

Mb.1.05

Communiqueert effectief met in- en externe partijen zoals de meldkamer, technische partijen zoals een liftmonteur en collega's.

Effectief communiceren is essentieel in een museum. Je communiceert met veel interne en externe partijen zoals de meldkamer, collega's en technische partijen zoals een liftmonteur (dit mag ook een andere technische partij zijn). Beschrijf voor elk van deze groepen een situatie waarin je effectieve communicatie hebt laten zien.

Beschrijf voor elke partij de volgende vier dingen:

1. de situatie; wat was er aan de hand?
2. *wat* je precies hebt gedaan (de 'actie')
3. *waarom* je dat hebt gedaan (de 'motivatie')
4. wat het resultaat was van jouw actie.

Partij	Situatie	Actie	Motivatie	Resultaat
Meldkamer				
Technische partijen				
Collega's				





Opdracht 3

Mb.1.11
Kan de geldende regels rondom autorisatie voor toegang tot ruimtes toelichten.

Elk museum heeft regels rondom autorisatie voor zowel personen als voor ruimtes. Leg uit hoe dit in jouw museum is geregeld en waarom deze regels belangrijk zijn.

Hoe is autorisatie in jouw museum geregeld?

Waarom zijn deze regels belangrijk?





Opdracht 5

Mb.1.14

Past goed gastheerschap toe.

- >> Heeft een proactieve houding: anticipeert op de behoeftes van bezoekers.
- >> Kan de juiste prioriteiten stellen: balans houden tussen beveiligen van de kunst en goed gastheerschap.
- >> Behandelt elke bezoeker op dezelfde manier (houding en bejegening), zonder aanzien des persoons. Gaat discreet om met bijvoorbeeld bekende bezoekers en bezoekers met een andere culturele achtergrond.

Elke museumbeveiliging moet goed gastheerschap tonen. Onderdeel hiervan is een proactieve houding, de juiste prioriteiten kunnen stellen en elke bezoeker op een gelijkwaardige manier behandelen. Beschrijf voor elk van deze onderdelen twee situaties waarin je dit gedrag hebt laten zien. Leg eerst uit wat de situatie was en dan welk gedrag je hebt laten zien/wat je hebt gedaan. Vervolgens ga je reflecteren op dit gedrag: hoe ging het, zou je een volgende keer iets anders doen en waarom of waarom niet?

Onderdeel van gastheerschap	Wat was de situatie?	Wat heb je gedaan?	Wat was het resultaat, zou je een volgende keer iets anders doen en waarom of waarom niet?
1. Proactieve houding			
2. Proactieve houding			
3. Prioriteiten stellen			
4. Prioriteiten stellen			
5. Elke bezoeker gelijkwaardig behandelen			
6. Elke bezoeker gelijkwaardig behandelen			





Opdracht 6

Mb.1.15

Herkent afwijkend gedrag.

Mb.1.16

Onderneemt de juiste stappen wanneer afwijkend gedrag gesignaleerd wordt.

Beschrijf in je eigen woorden wat 'afwijkend gedrag' is en wat 'de norm' is als het gaat om gedrag van bezoekers van een museum. Geef daarna twee voorbeelden van afwijkend gedrag wat je hebt gezien bij bezoekers van jouw museum en beschrijf wat jij toen hebt gedaan. Vervolgens ga je reflecteren op dit gedrag: hoe ging het, zou je een volgende keer iets anders doen en waarom of waarom niet?

Wat is afwijkend gedrag en wat is de norm?

	Welk afwijkend gedrag heb je gezien ?	Wat was jouw reactie, wat heb je toen gedaan en waarom?	Wat was het resultaat, zou je een volgende keer iets anders doen en waarom of waarom niet?
Voorbeeld 1			
Voorbeeld 2			





Opdracht 7

Mb.1.17

Kan uitleggen waarop te letten bij een inspectie van het werkgebied, waaronder ten minste: is het schoon; is er iets kapot; werkt de nodige techniek; zijn de nooduitgangen vrij; staan informatiebordjes, blussers e.d. op hun plek; is er sprake van brandgeur, lekkage of storingen; staat alle kunst op zijn plek (en zo niet verifiëren).

Mb.1.19

voert de openingsronde, inspectie van het werkgebied, sluitronde en specifieke ronde uit volgens de geldende instructies.

Beschrijf een openingsronde, specifieke ronde en een sluitronde in jouw museum. Benoem bij elke ronde drie specifieke punten waar je op let en leg uit waarom.

Ronde	Beschrijf de ronde	Waar let je op en waarom?
Openingsronde		1. 2. 3.
Specifieke ronde		1. 2. 3.
Sluitronde		1. 2. 3.





Opdracht 8

Mb.1.18

Benoemt hoe te handelen als een persoon of object in een ruimte gevonden wordt waar het niet hoort.

Hieronder staan twee situaties beschreven die je kunt tegenkomen als je een ronde loopt in jouw museum. Geef voor allebei de situaties antwoord op de vragen die erbij staan: beschrijf wat jij zou doen als deze situatie in jouw museum zou voorkomen. Welke handelingen zou je uitvoeren? Leg vervolgens uit *waarom* je dat zou doen.

Situatie	Wat doe je? Welke handelingen voer je uit?	Waarom doe je dat?
1. Je loopt een sluitronde en treft een persoon aan op een plek waar deze niet mag zijn.		
2. Onder openingstijd tref je in jouw werkgebied een beeldje aan dat een bezoeker heeft achtergelaten en niet in het museum hoort.		





Opdracht 10

Mb.1.22

Legt uit hoe de werkzaamheden in een museum afwijken van de normale gang van zaken als er sprake is van een evenement.

Naast tentoonstellingen hebben musea vaak ook evenementen. Dat kan elke situatie zijn waarbij wordt afgeweken van de normale gang van zaken. Bijvoorbeeld: nacht-openstelling, besloten bijeenkomsten, een feestje of een bezoeker via de wens-ambulance. Geef twee voorbeelden van evenementen die in jouw museum voorkomen. Leg voor elk voorbeeld uit hoe de werkzaamheden in jouw museum verschillen bij dat evenement. Als de werkzaamheden niet verschillen, leg dan uit waarom niet.

	Wat was het evenement?	Welke werkzaamheden waren anders tijdens dit evenement en waarom? Als werkzaamheden niet anders werden, leg dan uit waarom niet.
Voorbeeld 1		
Voorbeeld 2		





Opdracht 11

Mb.1.23

Benoemt voor de meest voorkomende meldingen van kritieke technische storingen wat de opvolgingsactie zou moeten zijn.

Geef een voorbeeld van een kritieke technische storing die in jouw museum kan voorkomen waar jij als beveiligder bij betrokken bent. Een kritieke storing is een storing die gevolgen heeft voor de operatie en/of de kunst. Beschrijf de stappen die je in dat geval moet ondernemen.

Kritieke technische storing	Welke stappen moet jij in dat geval ondernemen?





Opdracht 12

Mb.1.24

Beschrijf de inhoud van het calamiteiten- en ontruimingsplan en de eigen rol hierin.

Hieronder staan drie situaties beschreven die kunnen voorkomen in jouw museum, met betrekking tot calamiteiten en ontruiming. Geef voor alle drie de situaties antwoord op de vragen die erbij staan.

Situatie	Wat doe je? Welke handelingen voer je uit? Wat zijn jouw taken?	Waarom doe je dat?
1. Er breekt brand uit in jouw museum. Het hele pand moet ontruimd worden.		
2. Je krijgt van de meldkamer een melding dat een bezoeker onwel is geworden.		
3. Er is een lekkage direct boven een van de kunstobjecten, er loopt water over het kunstobject.		





Opdracht 13

Mb.1.25

Reageert adequaat op meldingen van incidenten en calamiteiten: maakt een inschatting van de situatie en reageert snel en op de juiste manier. Bijvoorbeeld in geval van uitval van voorzieningen, het afgaan van een alarm, (mogelijke) brand of lekkage, beschadiging of (mogelijke) diefstal van een kunstwerk, ongeval, activisme of aanslag.

In de aftekenlijst staan drie situaties beschreven die je moet laten aftekenen, die gaan over het reageren op meldingen van incidenten en calamiteiten. Beschrijf hieronder die drie situaties en beantwoord voor alle drie die situaties de vragen die hieronder staan.

Let op: dit moeten drie andere situaties zijn dan bij opdracht 12 hiervoor.

Situatie	Welke handelingen voerde je uit? Wat deed je in die situatie?	Waarom deed je dat? Wat ging er goed, wat ging minder goed? Zou je een volgende keer iets anders doen? Waarom wel of niet?
1.		
2.		
3.		





Opdracht 14

Mb.1.26

Beschrijf wat de eigen handelingen moeten zijn als er sprake is van activisme.

Hieronder staan drie situaties met betrekking tot activisme beschreven die kunnen voorkomen in jouw museum. Geef voor alle drie de situaties antwoord op de vragen die erbij staan.

Situatie	Wat doe je? Welke handelingen voer je uit? Wat zijn jouw taken?	Waarom doe je dat?
1. Een bezoeker met een bord om zijn nek met de tekst <i>Fossil free</i> maakt een selfie voor een kunstwerk en gaat dan weg.		
2. Een groep van 6 activisten zingt liederen en laat zich filmen. Ze houden zich niet aan de geldende bezoekersvoorwaarden en weigeren mee te werken.		
3. Een bezoeker gooit tomatensoep over een schilderij en laat zich hierbij filmen. De persoon weigert mee te werken.		





Opdracht 15

Mb.1.27

Legt uit waar de eigen bevoegdheden en verantwoordelijkheden met betrekking tot incidenten en calamiteiten beginnen en eindigen.

Hieronder staat een situatie beschreven met betrekking tot incidenten en calamiteiten die kan voorkomen in jouw museum. Geef voor deze situatie antwoord op de vragen die erbij staan.

Situatie	Wat doe je? Welke handelingen voer je uit? Wat zijn jouw taken?	Waarom doe je dat?
1. Een bezoeker mag de besloten tentoonstelling niet in. Ze begint te schelden op jou (de beveiligiger) en geeft je een stomp in het gezicht.		





Opdracht 16

Mb.1.28

Communiqueert effectief met meldkamer, andere locaties, collega's, bezoekers en hulpdiensten in geval van incidenten en calamiteiten.

In de aftekenlijst moet je twee situaties laten aftekenen waarin je effectief hebt gecommuniceerd. Beschrijf die twee situaties en beantwoord voor beide situaties de vragen die hieronder staan.

Let op: dit moeten twee andere situaties zijn dan bij opdracht 12 en 13 hiervoor.

Situatie	Wat deed je? Hoe communiceerde je in die situatie?	Waarom deed je dat? Wat ging er goed, wat ging minder goed? Zou je een volgende keer iets anders doen? Waarom wel of niet?
1.		
2.		





Opdracht 17

Mb.1.29
Legt uit wat het verschil is tussen BHV en CHV

Beantwoord de volgende vragen:

Wat is het verschil tussen BHV en CHV?
In geval van een incident of calamiteit waarbij zowel BHV als CHV nodig zijn, gaat BHV altijd voor. Leg uit waarom dat zo is.
Geef van beide een voorbeeld:
Voorbeeld 1 BHV:
Voorbeeld 2 CHV:



Opdracht 19

Mb.1.31

Legt uit welke materialen, middelen en gereedschappen voor incidenten en calamiteiten gebruikt kunnen worden en waar deze zich bevinden.

Je hebt veel verschillende materialen, middelen en gereedschappen ter beschikking bij incidenten en calamiteiten. Geef drie voorbeelden van materialen, middelen en gereedschap die je kunt inzetten bij brand en drie voorbeelden die je kunt inzetten bij een incident of calamiteit waarbij BHV nodig is. Beschrijf voor elk waar je deze voor kunt gebruiken en waar ze zich bevinden in jouw museum.

Let op: geef in totaal zes verschillende voorbeelden.

Materiaal, middel of gereedschap		Te gebruiken voor/bij	Te vinden in
Brand	Voorbeeld 1:		
	Voorbeeld 2		
	Voorbeeld 3		
BHV	Voorbeeld 1		
	Voorbeeld 2		
	Voorbeeld 3		



Opdracht 20

Mb.1.32

Beargumenteer in welke situaties en hoe CHV toe te passen en wanneer de bevoegdheid als beveiliging stopt: wat *moeten* ze doen, wat *mogen* ze doen en hoe moeten ze handelen om schade aan de kunst te voorkomen of beperken.

Elk museum heeft een CHV-organisatie. Beschrijf een situatie die in jouw museum zou kunnen voorkomen waarbij CHV moet worden toegepast en wat jouw rol is in deze situatie.

Situatie waarbij CHV moet worden toegepast

Wat is jouw rol in deze situatie?



Aftekenlijst

Een aantal exameneisen worden afgedekt middels deze aftekenlijst. De kandidaat laat hetgeen staat beschreven onder 'opdracht' zien en de praktijkopleider tekent af voor akkoord. Sommige exameneisen komen meer dan één terug in de lijst. Het kan zijn dat een bepaalde situatie niet voorkomt tijdens de stageperiode van de kandidaat. In dat geval mag de praktijkopleider aftekenen als de kandidaat mondeling kan toelichten hoe hij/zij zou handelen in deze situatie.

Exameneis	Opdracht(en)
Mb.1.04 Gebruikt hulpmiddelen zoals een portofoon op correcte wijze.	De kandidaat gebruikt de portofoon en eventuele andere hulpmiddelen consequent op de juiste wijze.
Mb.1.05 Communiqueert effectief met in- en externe partijen zoals de meldkamer, technische partijen zoals een liftmonteur en collega's.	De kandidaat communiqueert effectief met de meldkamer.
	De kandidaat communiqueert effectief met collega's.
	De kandidaat communiqueert effectief met technische partijen.
Mb.1.08 Past de in het museum gebruikte vaktaal toe, waaronder de begrippen: kunsttransporten, kunstbewegingen, depotruimtes, gastheerschap, brandmeldcentrale (BMC), CHV en de codes die in het museum gebruikt worden voor ontruiming, verdacht persoon, schade aan kunst en dergelijke.	De kandidaat beheerst de in het museum gebruikte vaktaal.
Mb.1.09 Legt de geldende procedures uit met betrekking tot kunstbewegingen in het museum.	De kandidaat heeft in de praktijk laten zien dat hij begrijpt hoe de geldende procedures met betrekking tot kunstbewegingen in het museum werken.
Mb.1.10 Faciliteert de ontvangst, registratie en transport van kunstobjecten. - Ondersteunt bij het in ontvangst nemen van kunstobjecten. - Registreert gegevens van binnengekomen kunsttransporten en contacteert de juiste persoon. - Houdt toezicht op en begeleidt kunsttransporten, zowel in- als extern.	De kandidaat ondersteunt bij in ontvangstenemen van kunstobjecten.
	De kandidaat registreert gegevens van binnengekomen kunsttransporten en contacteert de juiste persoon.
	De kandidaat houdt toezicht op en begeleidt kunsttransporten, zowel in- als extern.

Exameneis	Opdracht(en)
Mb.1.12 Handelt volgens de basisberoepshouding van de museumbeveiligers	De kandidaat: <ul style="list-style-type: none"> • toont proactief gastheerschap • is representatief wat betreft verschijning en in de omgang • is respectvol: kijkt betrokkene aan, spreekt in de U-vorm, laat betrokkene uitspreken en is niet discriminerend • spreekt betrokkene overtuigend aan, met overwicht, onthoudt zich van discussie en handelt proportioneel • is dienstverlenend: behulpzaam, vriendelijk en denkt mee in het bieden van oplossingen/alternatieven • handelt doortastend • is alert, integer en flexibel • handelt nauwkeurig en zorgvuldig • kan omgaan met vertrouwelijkheid en geheimhouding.
Mb.1.14 Past goed gastheerschap toe: - Heeft goede gebouwenkennis (bv. locatie van topstukken, toiletten, restaurant, e.d.)	De kandidaat heeft goede gebouwenkennis
Mb.1.16 Onderneemt proactief de juiste stappen wanneer afwijkend gedrag gesignaleerd wordt.	De kandidaat heeft op <u>twee</u> momenten de juiste stappen ondernomen wanneer afwijkend gedrag gesignaleerd was.
Mb.1.25 Reageert adequaat op meldingen van incidenten en calamiteiten: maakt een inschatting van de situatie en reageert snel en op de juiste manier. Bijvoorbeeld in geval van uitval van voorzieningen, het afgaan van een alarm,	De kandidaat heeft adequaat gereageerd bij een incident of calamiteit waarbij BHV nodig was. De kandidaat heeft adequaat gereageerd bij een incident of calamiteit die draaide om alarmopvolging.



Exameneis	Opdracht(en)
(mogelijke) brand of lekkage, beschadiging of (mogelijke) diefstal van een kunstwerk, ongeval, activisme of aanslag.	De kandidaat heeft adequaat gereageerd bij een incident of calamiteit die draaide om activisme.
Mb.1.28 Communiceert effectief met meldkamer, andere locaties, collega's, bezoekers en hulpdiensten in geval van incidenten en calamiteiten.	De kandidaat heeft op <u>twee</u> momenten in geval van een incident of calamiteit effectief gecommuniceerd met meldkamer, andere locaties, collega's, bezoekers en/of hulpdiensten.

