



Examenonderdeel Specifiek rapporteren basis

Code	Exameneis	Taxonomie
	<p>Kerntaak 1: Signaleert risico's en neemt preventieve maatregelen.</p> <p>Kerntaak 2: Treedt repressief op.</p> <p>Kerntaak 3: Voert dienstverlenende taken uit.</p>	
SRB.1.01	<p>Verzamelt gegevens en stelt vragen en vat de verzamelde gegevens samen.</p> <p>Maakt notities en onderscheid tussen hoofd- en bijzaken, feiten en meningen.</p>	R/P
SRB.1.02	<p>Stelt een specifiek rapport op.</p>	P
SRB.1.03	<p>Rapporteert in de verleden tijd en in chronologische volgorde.</p> <p>Schrijft een waarheidsgetrouw, leesbaar/begrijpelijk en compleet rapport.</p> <p>Noteert voldoende feiten met betrekking tot oorzaken, aansprakelijkheid en afwikkeling.</p>	P
SRB.1.04	<p>Noteert correct:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de adressering (NAW-gegevens van het bedrijf) • de 'AVONDBAR' <p>Vermeldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het woord rapport • de openingszin (dag, datum (dd-mm-jjjj), tijdstip (24 uren klok) en de plaatsbepaling (daar waar de beveiliging zich daadwerkelijk bevindt)) <p>Vermeldt in het rapport relevante feiten en omstandigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tijdstippen • redenen van wetenschap • aanleiding, oorzaak en gevolg van het incident • genomen maatregelen • de gehanteerde taakverdeling met collega beveiligers en derden • de personalia van slachtoffers, getuigen en deskundigen en neemt hun verklaringen op • signalementen en gegevens van voertuigen • gewaarschuwde hulpdiensten <p>Vermeldt in het rapport:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de hervatting van de werkzaamheden • verwijst naar een korte vermelding in het dienstrapport. • de sluitzin (Dit rapport is opgemaakt (gesloten) en getekend, plaats, datum (dd-mm-jjjj)) • naam rapporteur of kandidaatnummer en handtekening) 	P