



Examenonderdeel Praktisch handelen basis

Code	Exameneis	Taxonomie
Kerntaak 1: Signaleert risico's en neemt preventieve maatregelen.		
PHB.1.01	Handelt volgens de basisberoepshouding van de beveiligder.	P
PHB.1.02	Gebruikt en controleert de technische hulpmiddelen bij 'veilige' communicatie. Handelt volgens de etherdiscipline.	P
PHB.1.03	Stelt informatie veilig.	P
PHB.1.04	Past het NAVO-spelalfabet toe.	P
PHB.1.05	Onderhoudt contacten binnen en buiten de werkorganisatie. Verstrekt inlichtingen volgens de instructies.	P
PHB.1.06	Verzamelt gegevens. Stelt vragen en maakt onderscheid tussen hoofd- en bijzaken. Vat de verzamelde gegevens samen en maakt notities.	P/R
PHB.1.07	Voert informerende en adviserende gesprekken en stelt personen gerust. Luistert actief, geeft sturing aan het gesprek, stelt relevante vragen en geeft antwoorden, geeft en gaat correct om met feedback.	P
PHB.1.08	Handelt bij het aantreffen van een verward persoon.	P
PHB.1.09	Reduceert risico's tijdens bedrijfsactiviteiten.	P
PHB.1.10	Handelt volgens de instructies van PEC bv.	P
PHB.1.11	Controleert preventief, informeert personen en beperkt risico's volgens de bedrijfsregels van PEC bv.	P
PHB.1.12	Neemt preventieve maatregelen ten aanzien van brandvoorschriften. Controleert op de naleving van de brandvoorschriften. Controleert de compartimentering.	P
PHB.1.13	Controleert en vervangt (laat vervangen) kleine blusmiddelen.	P
PHB.1.14	Neemt maatregelen ter voorkoming van strafbare feiten, geeft informatie en spreekt personen aan.	P
PHB.1.15	Neemt maatregelen ter voorkoming van (bedrijfs-) ongevallen, geeft informatie, controleert op veiligheid.	P
PHB.1.16	Voert de verschillende rondes uit en voert de daarbij behorende werkzaamheden uit volgens de instructies van PEC bv.	P
PHB.1.17	Visiteert en neemt goederen en/of verloren/gevonden voorwerpen in bewaring volgens de instructies van PEC bv.	P
PHB.1.18	Voert toegangscontrole uit en weigert onbevoegde personen de toegang.	P



PHB.1.19	<p>Controleert vooraanmeldingen, identiteitsbewijzen en legitimatiebewijzen.</p> <p>Controleert de identiteit aan de hand van een geldig identiteitsbewijs. Geeft bezoekerspassen (badges) en keycards uit en registreert de uitgifte.</p> <p>Voert sleutelregistratie en -administratie uit volgens de instructies van PEC bv.</p>	P
PHB.1.20	Informeert en verwijst personen.	P
PHB.1.21	Zorgt voor ontvangst, afgifte en beheer van goederen en post volgens de instructies van PEC bv.	P
PHB.1.22	Voert korte, eenvoudige gesprekken in het Engels: welkom heten, afscheid nemen, de weg wijzen, eenvoudige vragen beantwoorden, bij het in- en uitschrijven, het uitreiken of innemen van een badge en het uitleggen van huisregels (bedrijfsreglement).	P
PHB.1.23	Gebruikt de portofoon en de CCTV.	P
Kerntaak 2: Treedt repressief op		
PHB.1.01	Handelt volgens de basisberoepshouding van de beveiligiger.	P
PHB.1.24	Neemt meldingen van bedreigende aard die schadelijk kunnen zijn voor de organisatie in ontvangst en handelt deze af.	P
PHB.1.25	Voert corrigerende en conflictgesprekken. Luistert actief, geeft sturing aan het gesprek, stelt relevante vragen en geeft antwoorden, vermijdt het stellen van suggestieve vragen, geeft en gaat correct om met feedback.	P
PHB.1.26	Herkent agressief gedrag en treedt de-escalerend op.	R/P
PHB.1.27	Past gesprekstechnieken uit de ARBO-catalogus Particuliere beveiliging toe bij ongewenst gedrag en maakt daarbij gebruik van een alerte lichaamshouding, passende mimiek en passend stemgebruik.	P
PHB.1.08	Handelt bij het aantreffen van een verward persoon.	P
PHB 1.28	Beperkt natuurlijke, technische en menselijke risico's bij het beveiligen van gebouwen en eigendommen.	P
PHB 1.29	Neemt voorwerpen in bewaring volgens de bedrijfsregels van PEC bv.	P
PHB.1.30	Treedt repressief op bij overtredingen conform de bedrijfsregels en instructies van PEC bv.	P
PHB.1.31	Treedt repressief op bij brand en bij overtreding van de brandvoorschriften van PEC bv.	P
PHB.1.32	Bedient de brandmeldinstallatie van PEC bv.	P
PHB.1.33	Past bij brandmeldingen de instructies toe en onderhoudt contacten met meldkamer/centrale post en hulpdiensten volgens de eisen van PEC bv.	P
PHB.1.34	Past bij brand de deurprocedure toe, kiest het juiste blusmiddel, blust al dan niet zelf, regelt opvang en begeleiding van hulpdiensten en (laat) gebied afzetten.	P
PHB.1.35	Treedt repressief op bij geconstateerde strafbare feiten en spreekt personen aan.	P
PHB.1.36	Treedt repressief op bij incidenten.	P



PHB.1.37	Treedt repressief op bij (bedrijfs-)ongevallen en schakelt de juiste (hulp)diensten en/of personen in.	P
PHB.1.38	Vraagt naar een signalement en onderscheidt daarbij de primaire en secundaire kenmerken.	P/R
PHB.1.39	Houdt een verdachte aan in geval van een strafbaar feit op heterdaad.	P
PHB 1.40	Draagt de aangehouden verdachte over en geeft de bij de verdachte aangetroffen voorwerpen of de door de verdachte afgegeven voorwerpen af aan een opsporingsambtenaar.	P
PHB 1.41	Herkent (verboden) wapens die genoemd worden in de Wet wapens en munitie (WWM).	R
Kerntaak 3: Voert dienstverlenende taken uit		
PHB.1.01	Handelt volgens de basisberoepshouding van de beveiligiger.	P
PHB.1.42	Neemt oproepen in ontvangst, stelt de aard van de boodschap vast en handelt de oproep af.	P/R
PHB.1.43	Begeleidt en ondersteunt hulpdiensten bij incidenten.	P
PHB.1.44	Informeert en verwijst personen.	P
PHB.1.08	Handelt bij het aantreffen van een verward persoon.	P
PHB.1.45	Zorgt voor ontvangst, afgifte en beheer van goederen en post volgens de instructies van PEC bv.	P
PHB.1.46	Voert korte, eenvoudige gesprekken in het Engels: welkom heten, afscheid nemen, de weg wijzen, eenvoudige vragen beantwoorden, bij het in- en uitschrijven, het uitreiken of innemen van een badge en het uitleggen van huisregels (bedrijfsreglement).	P
PHB.1.47	Voert korte, eenvoudige telefoongesprekken in het Engels over melding incidenten en van meldingen over of van personeel.	P