



## Exameneisen Event Security Supervisor

### **Toelichting:**

In dit document zijn de exameneisen opgenomen die deel uitmaken van het SVPB-examen Supervisor event security.

Voor alle exameneisen geldt dat waar gesproken wordt van kennis van de begrippen ook voorbeelden van deze begrippen kunnen worden gevraagd in een examen.

**7.15: gewijzigd. Wet bescherming persoonsgegevens in Algemene verordening gegevensbescherming.**



<b>1 De kandidaat beheerst de algemene kennis met betrekking tot het voorbereiden van een evenement.</b>			
		T	P
<b>1.01</b>	Beschrijft de diverse werkzaamheden die voortvloeien uit bestaande beveiligings- en veiligheidsplannen, mede naar aanleiding van de risicoanalyse op de hoofdonderwerpen locatie-, activiteiten- en bezoekersprofiel.	X	X
<b>1.02</b>	Beschrijft en onderscheidt: . het beveiligingsplan . het veiligheidsplan	X	
<b>1.03</b>	Woont operationeel werkoverleg bij en geeft briefings. Houdt daarbij rekening met beleid en afspraken.		X
<b>1.04</b>	Beschrijft en bespreekt: . de organisatiestructuur . het interne netwerk . de hiërarchie van het evenement waar de Event security supervisor werkt. Beschrijft de projectorganisatie en zijn rol en verantwoordelijkheden hierin.	X	X
<b>1.05</b>	Beschrijft de evenementenlocatie en de voor zijn taak relevante posities.	X	
<b>1.06</b>	Beschrijft de begrippen security awareness, omgang met social media, cyber security en profiling.	X	X
<b>1.07</b>	Beschrijft en onderscheidt de begrippen terroristische activiteiten, de verschijningsvormen van internationaal terrorisme, terroristisch misdrijf, terroristisch oogmerk en de verschillende niveaus van het dreigingsbeeld.	-	-



<b>2 De kandidaat kan leiding geven op een evenement.</b>			
<b>2.01</b>	Beschrijft de diverse leiderschapsstijlen. Past de juiste stijl van leidinggeven toe en houdt daarbij rekening met zijn eigen voorkeursstijl, de bekwaamheid en betrokkenheid van de medewerker en de situatie waarin hij leiding moet geven.	X	X
<b>2.02</b>	Signaleert de knelpunten in het eigen functioneren, stelt prioriteiten en doet voorstellen voor verbeteringen.		X
<b>2.03</b>	Beschrijft de controle en het toezicht en houdt toezicht op de uitvoering van werkzaamheden (coachen, managen, ondersteunen).	X	X
<b>2.04</b>	Coördineert, beschrijft en evalueert na afloop de uitvoering van beveiligingswerkzaamheden bij onregelmatigheden en incidenten.	X	X
<b>2.05</b>	Beschrijft de instructies, rekening houdend met specifieke eisen en situaties. Kan de instructies uitleggen en toelichten. Kan de werkzaamheden in de praktijk conform de instructies laten uitvoeren.	X	X
<b>2.06</b>	Beschrijft de houding van de Event security supervisor m.b.t. de houdingsaspecten integriteit, alertheid, dienstverlenendheid, doortastendheid, overwicht, gerichtheid op samenwerken. Respecteert verschillen tussen mensen. Beschrijft het begrip discriminatie. Beschrijft de volgende belemmeringen voor het eigen functioneren: werkdruk, conflicten met Event security officers of beveiligers, onduidelijke opdrachten, tegenstrijdige belangen van opdrachtgever enerzijds en eigen bedrijf anderzijds, het combineren van operationele beveiligingswerkzaamheden met coördinatorschap, het stellen van prioriteiten en doet voorstellen voor oplossingen.	X	X
<b>2.07</b>	Beschrijft onderstaande individuele aspecten en coacht medewerkers ten aanzien van: . houding . gedrag . persoonlijke hygiëne . het correct gebruiken van persoonlijke beschermingsmiddelen . integere omgang met social media.	X	X
<b>2.08</b>	Benoemt de volgende situatie die bij het verdelen of delegeren van taken kunnen ontstaan: . overbelasting van medewerkers . onenigheid over de uitvoering van taken . knelpunten in de uitvoering. Bespreekt de mogelijke oorzaken en oplossingen van genoemde situaties. Treedt op bij problemen en coacht.	X	X



<b>3 De kandidaat geeft operationeel leiding op het evenement.</b>			
<b>3.01</b>	Werkt samen en beschrijft de samenwerking met (particuliere) beveiligingsorganisaties, hulpverlenende instanties en overheidsinstanties. Geeft in dit kader de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van deze instanties en organisaties aan en houdt hier rekening mee.	X	X
<b>3.02</b>	Houdt toezicht op de Event security officers bij de uitvoering van het werk: . het opvolgen van veiligheidsvoorschriften . het bij zich hebben van een legitimatiebewijs (Wpbr) . het juist gebruik van de beschikbare communicatiemiddelen . de juiste manier van overdragen van werk op een positie . het kennen van de instructies . het gebruik van technische beveiligingsmaatregelen . het volgen van de bedrijfsspecifieke voorschriften (kleding, houding etc.).		X
<b>3.03</b>	Handelt volgens instructies. Overlegt in situaties waar geen procedures voor zijn over de juiste handelswijze. Weegt daarbij naast de eigen veiligheid de belangen af van zowel opdrachtgever als eigen werkgever.		X
<b>3.04</b>	Controleert de Event security officers op de toepassing van procedures en instructies en het nakomen van werkafspraken.		X
<b>3.05</b>	Neemt maatregelen ter bevordering van efficiëntie en effectiviteit van de uitvoering van de werkzaamheden.		X



<b>4 De kandidaat beheerst de kennis met betrekking tot veilig werken in de evenementenbeveiliging.</b>			
<b>4.01</b>	Beschrijft en onderscheidt de volgende situaties vanuit de Arbowetgeving: <ul style="list-style-type: none"> <li>. fysieke belasting, werken op hoogte, risico op struikelen en vallen</li> <li>. werken met gevaarlijke stoffen, omgaan met special effects en met machines/materieel</li> <li>. uitvoeren van repeterende werkzaamheden</li> <li>. werken in situaties met slechte klimaatbeheersing of hoge geluidsdruk</li> </ul>	X	
<b>4.02</b>	Benoemt de begrippen arbeidstijd en rusttijd.	X	
<b>4.03</b>	Treedt waar mogelijk op bij gevaarlijke en ongezonde situaties vanuit de Arbowetgeving.		X
<b>4.04</b>	Beschrijft en ziet toe op het juiste gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's).	X	X
<b>4.05</b>	Beschrijft hoe onveilige en ongezonde werksituaties afgehandeld worden d.m.v. informeren, waarschuwen, rapporteren of werk stil (laten) leggen. Adviseert werknemers met betrekking tot veiligheid tijdens werkzaamheden.	X	X
<b>4.06</b>	Beschrijft de regels omtrent roken, het gebruik van drugs, alcohol en medicijnen door medewerkers. Ziet toe op naleving van deze regels.	X	X
<b>4.07</b>	Beschrijft en onderscheidt situaties die de gezondheid en veiligheid in gevaar kunnen brengen: <ul style="list-style-type: none"> <li>. omgaan met agressie en ongewenst gedrag</li> <li>. omgaan met alcohol en drugs.</li> </ul>	X	
<b>4.08</b>	Reageert, beschrijft en onderscheidt de verschillende vormen van agressie en conflicten zoals in de Arbo-catalogus Particuliere beveiliging zijn opgenomen.	X	X
<b>4.09</b>	Beschrijft en onderscheidt de gevolgen van 'slachtoffer zijn' en 'getuige zijn' van agressie op basis van de Arbo-catalogus Particuliere beveiliging. Beschrijft en onderscheidt de begrippen primaire en secundaire traumatisering.	X	
<b>4.10</b>	Coacht medewerkers in het omgaan met agressie en geweld op grond van de Arbo-catalogus Particuliere beveiliging. Houdt rekening met de valkuilen bij coaching.		X
<b>4.11</b>	Bemiddelt bij conflicten met en tussen medewerkers en treedt de-escalerend op.		X
<b>4.12</b>	Benoemt de begrippen: <ul style="list-style-type: none"> <li>. Veiligheidsregio</li> <li>. Geneeskundige hulpverlenings organisatie in de regio (GHOR)</li> <li>. Explosieven opruimingsdienst defensie (EOD)</li> <li>. Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdings Procedure (GRIP)</li> <li>. Staf Grootchalig en Bijzonder Optreden (SGB0)</li> </ul>	X	
<b>4.13</b>	Benoemt het begrip interne operationele opschaling en past deze opschaling toe bij incidenten.	X	X
<b>4.14</b>	Benoemt de begrippen bedrijfshulpverlening (BHV) en crisis(management)-team.	X	
<b>4.15</b>	Geeft uitvoering aan de maatregelen die genomen moeten worden in geval van incidenten en licht deze toe. Geeft aan welke personen geïnformeerd moeten worden.		X



<b>5 De kandidaat beschikt over sociaal-communicatieve kennis en vaardigheden met betrekking tot evenementenbeveiliging.</b>			
<b>5.01</b>	Beschrijft zijn functie als aanspreekpunt en is aanspreekpunt voor de Event security officers met betrekking tot procedures en werkafspraken.	X	X
<b>5.02</b>	Communiqueert en beschrijft de communicatie met Event security officers, leidinggevenden en opdrachtgevers. Redeneert vanuit opgedane werkervaring, weegt standpunten af en motiveert antwoorden correct en logisch.	X	X
<b>5.03</b>	Spreekt ABN, formuleert volledige zinnen en gebruikt vaktaal (jargon) correct. Spreekt overtuigend en kijkt de gesprekspartner aan.		X
<b>5.04</b>	Handelt klachten van eigen medewerkers waar mogelijk af en verwijst indien nodig door naar de juiste afdeling.		X
<b>5.05</b>	Leest en vertaalt korte mededelingen in het Engels.	X	
<b>5.06</b>	Luistert naar teksten in de Engelse taal die betrekking hebben op evenementenbeveiliging en vertaalt deze.		X
<b>5.07</b>	Vertaalt eenvoudig evenementenbeveiligingsjargon naar het Engels.	X	



<b>6 De kandidaat beheerst de kennis met betrekking tot het rapporteren en evalueren in de evenementenbeveiliging.</b>			
<b>6.01</b>	Verzamelt gegevens, maakt notities en stelt vragen, vat de verzamelde gegevens samen, maakt onderscheid tussen hoofd- en bijzaken, feiten en meningen. Past de 7 W's toe.		X
<b>6.02</b>	Stelt een (indicenten)rapportage op.		X
<b>6.03</b>	Doet na evaluatie voorstellen op operationeel niveau ter bevordering van efficiëntie en effectiviteit van de uitvoering van werkzaamheden.		X
<b>6.04</b>	Stelt aan de hand van praktijkervaringen mogelijke verbeteringen in procedures of uitvoering voor aan de leidinggevende.		X

7 De kandidaat kan de wet- en regelgeving bij evenementenbeveiliging omschrijven.			
7.01	<p>Beschrijft de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus naar doel, begripsbepalingen en toepassingsgebied.</p> <p>Beschrijft uit de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Wpbr):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. de definities: algemeen (art. 1 lid 1 sub a t/m e)</li> <li>. uitvoering van de werkzaamheden van het personeel (art. 6 t/m 9)</li> <li>. handhaving (art. 11 t/m 14).</li> </ul> <p>Beschrijft uit de Regeling particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus (Rpbr) de definitiebepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. <b>de minister:</b> de Minister van Justitie en Veiligheid;</li> <li>. <b>de wet:</b> de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus;</li> <li>. <b>de korpschef:</b> de korpschef, bedoeld in art. 27 van de Politiewet 2012;</li> <li>. <b>de commandant:</b> de commandant van de Koninklijke marechaussee;</li> <li>. <b>Justis:</b> de Justitiële Uitvoeringsdienst Toetsing, Integriteit en Screening)</li> <li>. optreden naar buiten (art. 2)</li> <li>. de vertrouwelijke gegevens (art. 4),</li> <li>. ongeüniformeerden (art. 9, lid 1), uiterlijk uniform (art. 12)</li> <li>. klachtenregeling (art. 18)</li> </ul>	X	
7.02	Beschrijft en onderscheidt m.b.t de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus de toestemmingsvereisten (art. 7.1, 7.2, 7.4 en 7.5)	X	
7.03	Beschrijft en onderscheidt m.b.t Beleidsregels particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus 2014: art. 2.4 Bekwaamheid personeel en leidinggevende art. 2.4.2. Het begrip evenement en evenementenbeveiliging art. 3 Legitimatiebewijzen	X	
7.04	Benoemt op basis van het Burgerlijk wetboek de privaatrechtelijke wijze waarop toegang tot een evenemententerrein verkregen kan worden. Benoemt de rol van algemene en specifieke voorwaarden bij de ticketverkoop. Kan inhoudelijke bepalingen en toepassingen van een huisreglement benoemen. Beschrijft de beperkte mogelijkheden van een huisreglement in de openbare ruimte	X	
7.05	Benoemt de overheidsinstanties volgens de Regeling particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus in relatie tot het verlenen van en de controle op legitimatiebewijzen, vergunningen en ontheffingen.	X	
7.06	Beschrijft en onderscheidt volgens het Burgerlijk Wetboek de begrippen 'gevonden en verloren zaken' en 'zaken die geen eigenaar hebben', verplichtingen van de vinder, kosten van bewaring en vindersloon.	X	
7.07	Beschrijft en onderscheidt volgens het Burgerlijk Wetboek de begrippen verbintenis, overeenkomsten, wanprestatie en onrechtmatige daad en het feit dat de werkgever voor daden van ondergeschikten aansprakelijk kan worden gesteld.	X	
7.08	Beschrijft en onderscheidt volgens het Wetboek van Strafrecht (WvSr) de begrippen: strafbaar feit, misdrijf en overtreding, opzet en schuld.	X	
7.09	Beschrijft volgens het Wetboek van Strafrecht deelneming aan strafbare feiten.	X	
7.10	Beschrijft en onderscheidt volgens het Wetboek van Strafrecht de begrippen schending beroepsgeheim en schending bedrijfsgeheim.	X	
7.11	Beschrijft volgens het Wetboek van Strafrecht het begrip oplichting.	X	



7.12	<p>Beschrijft doel en strekking van de Arbeidsomstandighedenwet 1998 (Arbowet 1998) en wie volgens de Arbo-wet zijn belast met de zorg voor de naleving van wet en bevoegdheden.</p> <p>Beschrijft de regelgeving omtrent het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen en veiligheidsvoorzieningen op materieel.</p> <p>Benoemt de wettelijke eisen met betrekking tot BHV; art. 9 lid 1 en art. 15.</p>	X	
7.13	<p>Beschrijft met betrekking tot de Opiumwet het doel en de opbouw van de wet.</p> <p>Geeft het verschil aan tussen hard- en softdrugs.</p> <p>Benoemt de bepalingen met betrekking tot softdrugs.</p> <p>Benoemt de rol van het Openbaar ministerie t.a.v. het gedoogbeleid op deze bepalingen.</p> <p>Benoemt de meest voorkomende verdovende middelen en kan aangeven hoe moet worden gehandeld bij het aantreffen van verdovende middelen.</p>	X	
7.14	<p>Beschrijft het optreden op privaat terrein t.a.v. verkeersdeelnemers en bij verkeersdelicten.</p> <p>Benoemt volgens de Wegenverkeerswet 1994 de overtredingen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verlaten plaats ongeval (art. 7),</li> <li>- besturen onder invloed (art. 8).</li> </ul> <p>Beschrijft volgens het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 de begripsbepalingen (uit art.1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bestuurder</li> <li>- parkeren</li> <li>- verkeer</li> <li>- voertuigen</li> <li>- weggebruikers</li> </ul> <p>Beschrijft volgens het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 m.b.t. aanwijzingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de verplichtingen van weggebruikers (art. 82)</li> <li>- de volgorde; aanwijzingen in relatie tot verkeerstekens en verkeersregels (art 84)</li> </ul>	X	
7.15	<p>Beschrijft met betrekking tot de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP) het doel van de wet. <b>Beschrijft met betrekking tot EU-Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) het doel van de wet.</b></p> <p>Beschrijft het cameratoezicht in privaat en publiek domein.</p>	X	
7.16	<p>Licht op hoofdpunten de volgende begrippen uit de Wet veiligheidsregio's toe: (art. 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- veiligheidsregio</li> <li>- ramp</li> <li>- rampenbestrijding</li> <li>- crisisbeheersing</li> <li>- geneeskundige hulpverlening</li> <li>- GHOR</li> <li>- Regionale Ambulancevoorziening</li> </ul>	X	
7.17	<p>Beschrijft doel en strekking van het Vuurwerkbesluit.</p> <p>Onderscheidt elementair het verschil tussen professioneel vuurwerk, theater vuurwerk, consumentenvuurwerk en fop- of schertsvuurwerk.</p>	X	
7.18	<p>Herkent een drone.</p> <p>Beschrijft de potentiële gevaren van een drone in relatie tot een evenement.</p> <p>Benoemt waar de gesignaleerde drone gemeld kan worden.</p>	X	X