



## **Aanmeldingsvoorwaarden SVPB**

Op alle examens die door de SVPB worden afgenomen zijn de volgende aanmeldingsvoorwaarden van toepassing. Met het aanmelden voor een examen verklaart de kandidaat kennis te hebben genomen van en in te stemmen met deze aanmeldingsvoorwaarden.

### **1. Examenreglement**

- 1.1 Op alle examens die worden afgenomen is het examenreglement van toepassing. De kandidaat wordt geacht kennis te hebben genomen van dit reglement. Het examenreglement staat gepubliceerd op website [www.svpb.nl](http://www.svpb.nl).

### **2. Aanmelding**

- 2.1 Aanmelding voor het examen geschiedt door middel van een daarvoor bestemd (digitaal) aanmeldingsformulier.
- 2.2 Het aanmeldingsformulier moet volledig en naar waarheid ingevuld zijn en voorzien van de vereiste bijlagen. Is dit niet het geval, dan behouden wij ons het recht voor het aanmeldingsformulier niet te verwerken.
- 2.3 De aanmeldingstermijn sluit 3 weken voor de examendatum.
- 2.4 Wijzigingen in persoons- en (email)adresgegevens van de kandidaat die zich voordoet na aanmelding moeten schriftelijk of per e-mail worden doorgegeven.
- 2.5 Betaling geschiedt via iDEAL of op basis van de toegezonden factuur. De examentarieven staan vermeld op onze website.
- 2.6 Een kandidaat kan niet worden aangemeld voor een (her)examen wanneer er sprake is van een openstaande factuur.

### **3. Examenoproep**

- 3.1 Na verwerking van de aanmelding worden examenoproep en factuur verzonden.
- 3.2 De examenoproep wordt uiterlijk 5 werkdagen voor de examendatum verstuurd.
- 3.3 Een kandidaat die 3 werkdagen voor de examendatum geen examenoproep heeft ontvangen dient contact met ons op te nemen.

### **4. Voorwaarden voor examendeelname**

- 4.1 Een kandidaat moet zich voorafgaand en tijdens het examen kunnen identificeren met een geldig\* identiteitsbewijs: een paspoort, rijbewijs, identiteitskaart, vreemdelingendocument of vreemdelingenpas, alle afgegeven door de Nederlandse overheid. Hieraan wordt gelijkgesteld een identiteitskaart afgegeven door één van de landen van de Europese Unie of een paspoort. De geldigheidsduur van een identiteitsbewijs mag op de examendatum niet zijn verlopen. Het identiteitsbewijs mag niet beschadigd zijn\*\*. Een kandidaat die zich niet kan identificeren wordt van deelname aan het examen uitgesloten.
- \* Kijk voor meer informatie op de website van Rijksoverheid.
- \*\*Kijk voor meer informatie op de website van Rijksoverheid.
- 4.2 Een kandidaat mag tijdens het examen een hoofddekseel dragen indien hij op de foto van het identiteitsbewijs ook een dergelijk hoofddekseel draagt.
- 4.3 Een kandidaat dient zich voorafgaand aan, tijdens en na een examen correct te gedragen en aanwijzingen van examenfunctionarissen op te volgen. Een kandidaat die zich niet correct gedraagt kan worden uitgesloten van examens.



4.4 Het gebruik van apparatuur (zoals mobiele telefoons, smartphones, fotocamera's e.d.), behalve zoals vermeld in het examenprogramma, is tijdens het examen niet toegestaan.

## **5. Annulering of afwezigheid bij examenafname**

- 5.1 Als de aanmeldingstermijn is gesloten kan de kandidaat zich niet meer kosteloos afmelden of de examendatum laten verzetten.
- 5.2 Bij het niet of niet tijdig verschijnen op het examen, of na uitsluiting op grond van artikel 5.1 of artikel 5.2 van het examenreglement, blijft de kandidaat het volledige examengeld verschuldigd.

## **6. Bekendmaking examenuitslag**

- 6.1 Van examens met uitsluitend gesloten vragen wordt de uitslag uiterlijk 10 werkdagen na de examendatum bekend gemaakt.  
Van examens met andere toetsvormen wordt de uitslag uiterlijk 20 werkdagen na de examendatum bekend gemaakt.
- 6.2 Resultaten die direct na afloop van het examen worden meegedeeld zijn onder voorbehoud; hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.
- 6.3 De uitslag wordt bekend gemaakt aan de kandidaat en de geregistreerde opleider van de kandidaat.
- 6.4 Telefonisch worden geen mededelingen gedaan over examenresultaten.
- 6.5 Verzending van diploma's of certificaten en vermelding in het diplomaregister gebeurt pas nadat aan de financiële verplichtingen is voldaan.

## **7. Overmacht**

- 7.1 Een kandidaat die in verband met ernstige, persoonlijke en onvoorziene omstandigheden niet aan het examen kan deelnemen of heeft kunnen deelnemen, kan schriftelijk een verzoek tot kosteloos annuleren van de examenaanmelding indienen. Bij een dergelijk verzoek moeten bewijsstukken zijn gevoegd waaruit de ernstige, persoonlijke en onvoorziene omstandigheden onomstotelijk moeten blijken.
- 7.2 Weersomstandigheden, files of vertragingen met het openbaar vervoer vormen nooit een geldige reden voor het kosteloos annuleren van de examenaanmelding.
- 7.3 Indien de SVPB door onvoorziene omstandigheden besluit dat het examen geen doorgang kan vinden of het examen voortijdig afbreekt, is de SVPB niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende vervolgschade voor de kandidaat of derden, tenzij dit veroorzaakt is door opzet of grove schuld van de SVPB.
- 7.4 Eventuele vervolgschade waarvoor SVPB aansprakelijk gesteld kan worden is beperkt tot het maximum van de factuurwaarde van het betreffende examen.

## **8. Trainingen**

Op onze trainingen is het examenreglement van de SVPB van toepassing. Voorts zijn de bepalingen in de bovenstaande artikelen: 3, 4, 6 en 7 één op één op onze trainingen van toepassing.



- 8.1. Aanmelding voor een training geschiedt door middel van een daarvoor bestemd (digitaal) aanmeldingsformulier. Het aanmeldingsformulier moet volledig en naar waarheid zijn ingevuld en voorzien zijn van de vereiste bijlagen. Indien dit niet het geval is, dan behouden wij ons het recht voor het aanmeldingsformulier niet in behandeling te nemen. De aanmeldingstermijn sluit 15 dagen voor de trainingsdatum. Wijzigingen in persoonsgegevens, adres- of e-mailgegevens dienen per e-mail te worden doorgegeven. Betaling geschiedt middels een factuur, die per e-mail wordt toegestuurd.
- 8.2. Indien de aanmeldingstermijn van 15 dagen is verstreken, dan kan de deelnemer de training niet meer kosteloos annuleren of laten verzetten. Bij het niet of niet tijdig verschijnen op de training blijven de volledige kosten van de training verschuldigd.

**SVPB**

Postbus 1230  
3800 BE Amersfoort  
T 033-4504770  
E [info@svpb.nl](mailto:info@svpb.nl)  
I [www.svpb.nl](http://www.svpb.nl)