

Examenreglement

In het examenreglement zijn alle rechten en plichten van examenkandidaten opgenomen.

Examenreglement

Begrippen

Artikel 1

Dit examenreglement verstaat onder de volgende begrippen:

Bevoegd gezag

Het bestuur van SVPB.

Examencommissie

De commissie die is belast met de uitvoering van de krachtens dit reglement te organiseren examens.

Examenfunctionarissen

Examinatoren, examenleiders, surveillanten, correctoren, praktijkbeoordelaars of leden van een Commissie van Deskundigen, rollenspelacteurs die de Examencommissie ondersteunen bij het vaststellen en afnemen van examens en het beoordelen van kandidaten.

Identiteitsbewijs

Onder een geldig identiteitsbewijs wordt verstaan:

- Een paspoort, rijbewijs, identiteitskaart, vreemdelingendocument of vreemdelingenpas, afgegeven door een Nederlandse overheidsinstantie.
- Een identiteitskaart afgegeven door één van de landen van de Europese Unie.
- Een paspoort.

De geldigheidsduur van een identiteitsbewijs mag op de examendatum niet zijn verlopen. Het identiteitsbewijs mag niet beschadigd zijn.

Schriftelijk

Onder schriftelijk wordt verstaan verzending per brief, drukwerk of elektronisch berichten.

2. Examencommissie

Artikel 2.1

Het bevoegd gezag stelt het examenreglement vast.

Artikel 2.2

Het bevoegd gezag stelt de Examencommissie in.

Artikel 2.3

De Examencommissie kan zich bij de vaststelling en afname van examens en de beoordeling

van kandidaten laten bijstaan door examenfunctionarissen.

Artikel 2.4

De leden van de Examencommissie en de examenfunctionarissen onthouden zich van alles wat kan leiden tot voortijdige kennisname en publicatie van de examenopgaven. Zij houden strikte geheimhouding in acht. Hiertoe tekenen zij een geheimhoudingsverklaring.

Artikel 2.5

Het bevoegd gezag stelt een College van Beroep in. De leden van dit College mogen niet tevens lid zijn van de Examencommissie en zijn niet tevens examenfunctionaris..

Artikel 2.6

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bevoegd gezag na horen van de Examencommissie.

3. Vaststelling examenprogramma en examen

Artikel 3.1

Het examenprogramma wordt door de Examencommissie vastgesteld en, na goedkeuring door het bevoegd gezag, gepubliceerd. In het examenprogramma dienen ten minste de volgende onderwerpen te zijn vastgelegd:

1. periode waar het examenprogramma betrekking op heeft
2. exameneisen
3. examenonderdelen
 - a. naam examenonderdeel
 - b. toetsvorm
 - c. cesuur
 - d. afnamewijze
 - e. aantal items
 - f. tijdsduur
 - g. toegestane hulpmiddelen
4. beoordelingsschaal
5. toelatingseisen
6. vrijstellingen
7. examenlocatie
8. geldigheidsduur behaalde resultaten
9. herexamenmogelijkheden
10. EVC en/of extraneïmogelijkheden
11. uit te reiken waardepapieren en geldigheidsduur

Artikel 3.2

De examens worden door de Examencommissie vastgesteld.

4. Voorbereiden examenafname

Artikel 4.1

De kandidaat wordt aangemeld voor een examen indien hij voldoet aan de in het examenprogramma gestelde eisen en de algemene voorwaarden.

Artikel 4.2

Een kandidaat met een beperking die het functioneren in de beroepspraktijk niet wezenlijk belemmert, kan bij de Examencommissie een verzoek indienen voor een aangepast examen. Indien een verzoek wordt toegewezen bewaakt de Examencommissie dat de aanpassing het doel en niveau van het examen niet aantast.

Artikel 4.3

De kandidaat wordt schriftelijk voor het examen opgeroepen.

5. Examenafname

Artikel 5.1

Aan de kandidaat die fraude of enige onregelmatigheid pleegt voor, tijdens of na het examen, kunnen door de Examencommissie de volgende sancties worden opgelegd:

- a. directe verwijdering uit de examenruimte en ontzegging van verdere deelname.
- b. ongeldig verklaren van examenresultaten.
- c. ongeldig verklaren van betreffende SVPB-diploma's, -certificaten en -verklaringen.
- d. uitsluiting van deelname aan toekomstige SVPB-examens.

De examenfunctionaris doet door middel van een proces-verbaal verslag aan de Examencommissie van fraude of onregelmatigheden.

Artikel 5.2

De kandidaat moet zich voorafgaande aan en tijdens het examen kunnen identificeren met een geldig identiteitsbewijs.

Artikel 5.3

De examencommissie kan op de examendatum besluiten, vanwege onvoorziene omstandigheden, het aanvangstijdstip van het examen te verschuiven en/of de toetsvorm en/of afnamewijze aan te passen teneinde het examen op de examendatum toch af te kunnen nemen. Bij de besluitvorming zal de examencommissie de belangen van de kandidaten zwaar laten wegen en toetsen of de wijzigingen redelijk en billijk zijn.

6. Vaststelling van de uitslag

Artikel 6.1

De Examencommissie stelt de uitslag van het examen vast, deelt schriftelijk de uitslag mee en reikt het diploma of certificaat uit.

In geval de Examencommissie nadien tot de overtuiging komt dat er sprake is van fraude dan kan de Examencommissie met inachtneming van de beginselen van rechtsgelijkheid en

proportionaliteit, de uitslagen en/of certificaten en/of diploma's van het examen(-onderdeel) waarop de fraude betrekking heeft, ongeldig verklaren.

Artikel 6.2

Het examenwerk is eigendom van de Examencommissie en wordt gedurende 3 maanden, gerekend vanaf de examendatum, bewaard. Indien er een bezwaarschrift is ingediend zal de bewaartermijn van het examenwerk waarop het bezwaar zich richt worden verlengd zolang als dat nodig is..

Artikel 6.3

De kandidaat kan [inzage krijgen](#) in het beoordeelde examenwerk waarvoor hij een onvoldoende resultaat heeft behaald. Hij richt hiertoe binnen 2 weken nadat de uitslag is meegedeeld een schriftelijk verzoek tot inzage aan de Examencommissie. De Examencommissie bepaalt binnen 6 weken na bekendmaking van de uitslag plaats, datum en tijd waarop inzage kan plaatsvinden.

Artikel 6.4

De kandidaat kan [bezwaar aantekenen](#) tegen de wijze waarop een examen is afgenomen, tegen de inhoud van een examen of tegen de beoordeling en uitslag. Hij dient hiertoe binnen 4 weken nadat de uitslag is meegedeeld een gemotiveerd bezwaarschrift in bij de Examencommissie. Een bezwaarschrift wordt alleen in behandeling genomen indien sprake is van een onvoldoende resultaat. De Examencommissie deelt binnen 6 weken na ontvangst van het bezwaarschrift haar besluit mee aan de kandidaat.

Artikel 6.5

De kandidaat die het niet eens is met het besluit van de Examencommissie op het bezwaarschrift, kan hiertegen [beroep aantekenen](#) bij het College van Beroep. De beslissing van dit college is verbindend.

Artikel 6.6

Een kandidaat die een diploma of certificaat heeft behaald staat geregistreerd in het diplomaregister. Dit register kan worden gebruikt voor verificatiedoeleinden.

De volgende kandidaatgegevens worden geregistreerd:

Voornaam

Geboortenaam

Geboortedatum

Geboorteplaats